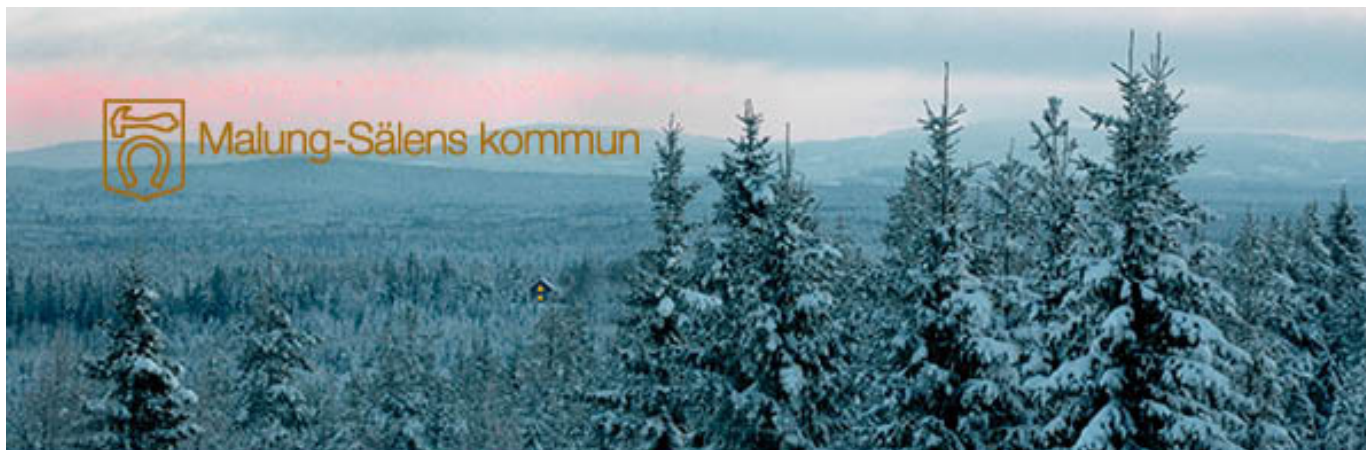




Malung-Sälens kommun



Service deklARATION
Miljö och hälsa



Miljönämndens ansvar

Miljönämnden i Malung-Sälens kommun är tillsynsmyndighet i frågor som rör miljö- och hälsoskyddsområdet. Det innebär att Miljönämndens arbete bidrar till att Malung-Sälen har säkra livsmedel och en bra omgivande miljö med bra levnadsförhållanden där människors hälsa inte påverkas negativt.

Arbetet innebär att vi kontrollerar att restauranger, livsmedelsaffärer, industrier och andra miljöpåverkande verksamheter, skolor, äldreomsorg, hygienlokaler, evenemang m.fl. uppfyller de lagkrav som finns inom vårt arbetsområde.

För att kunna genomföra detta arbete har nämnden hjälp av Miljökontorets personal. Vårt arbete ska präglas av hög kvalitet, objektivitet och rättvisa. Arbetet bedrivs med sådan tydlighet att du som är i kontakt med oss förstår syftet med vårt arbete. Vi ger utan kostnad råd och upplysningar inom vårt arbetsområde. Du kan besöka oss eller ringa oss under kommunhusets ordinarie öppettider. Inlämnade frågor besvaras inom tre arbetsdagar.

Vi erbjuder

Följande handläggningstider:

- Brådskande ärenden som matförgiftning och olyckor med risk för miljöskada utreds omgående.
- Anmälan om registrering av livsmedelsanläggning, beslut inom 10 arbetsdagar. Kontrollbesök genomförs av nyregistrerad livsmedelsanläggning inom 30 arbetsdagar.
- Anmälan om miljöfarlig verksamhet, beslut inom 30 arbetsdagar.
- Anmälan om hälsoskyddsverksamhet, beslut inom 30 arbetsdagar.
- Ansökan/anmälan om anläggande av avlopp, beslut inom 30 arbetsdagar.
- Anmälan om att installera värmepump, beslut inom 15 arbetsdagar för enkla ärenden. I övrigt ges beslut inom 30 arbetsdagar.

Handläggningstiden börjar räknas efter det att kompletta handlingar lämnats in.

Miljökontoret har rätt att fatta beslut i de flesta ärenden. Ärenden av principiell natur eller komplicerade ärenden måste föras till Miljönämnden för beslut. Det innebär att handläggningstiden kan komma att bli längre.

En servicedeklaration beskriver vad du som medborgare kan förvänta dig när du nyttjar kommunala tjänster.

Tänk på att

Du lämnar de uppgifter och handlingar som behövs för en snabb och effektiv handläggning av ditt ärende:

- Ansökningar eller anmälningar är kompletta och ritningar fackmannamässigt utförda.
- Rapporter, ritningar och övriga handlingar ska upprättas av dig eller av någon som du anlitar. Miljökontoret ska granska inlämnade handlingar och ritningar. Som myndighet får vi inte både utföra ett arbete och sedan granska detsamma.

Tala om vad du tycker

Om vi inte lever upp till era förväntningar eller om du vill ge positiv feedback vill vi gärna att du meddelar oss detta. Dina synpunkter ger oss värdefull information och möjlighet att förbättra vår verksamhet. Använd i sådana fall Miljökontorets serviceenkät som finns på hemsidan under Bygga, bo och miljö: www.malung-salen.se/byggaboochmiljo. Du kan också kontakta vår expedition på tel. 0280-183 90 eller skicka e-post till: miljokontoret@malung-salen.se.

Har du generella frågor eller synpunkter till kommunen är du välkommen att kontakta vår telefonväxel tel. 0280-181 00, skicka e-post till kommun@malung-salen.se eller besök oss på Lisagatan 34 i Malung. Använd gärna kommunens synpunktsformulär: www.malung-salen.se/omwebbplatsen/tycktill